

Утверждаю  
Председатель профсоюза  
\_\_\_\_\_ И.Н.Архинуна  
Протокол № 36 от 01.04.2024г.

Утверждаю  
Директор МБОУ ДО ЦТ  
\_\_\_\_\_ Е.С. Миндрин  
Пр.№ 24 от 04.03.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О проведении административно-общественного контроля за состоянием**  
**условий и охраной труда**  
**в МБОУ ДО Центре творчества**

**1. Общие положения.**

1.1 Административно – общественный контроль за состоянием условий и охраной труда является основной формой совместного контроля администрации и профсоюзной организации за состоянием охраны труда в учреждении. Является эффективным мероприятием по снижению профессиональных рисков в МБОУ ДО Центре творчества.

1.2 Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма детей, родителей (законных представителей) и работников, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.

1.3 Трехступенчатый контроль – основная форма контроля администрации учреждения, профсоюзного комитета, комиссии по охране труда состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, соблюдения всеми работниками учреждения требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструктажей и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.4 Административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда осуществляется в учреждении в рамках функционирования СУОТ и наряду с производственным контролем соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

1.5 В своей деятельности все работники учреждения руководствуются Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности, Законом Российской Федерации "Об образовании", иными законодательными и нормативными правовыми актами.

1.6 Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор и председатель профкома.

## **2. Первая ступень контроля.**

2.1 Первая ступень контроля осуществляется заместителем директора, методистом, педагогами-организаторами, ответственными лицами, заведующим хозяйством, ежемесячно.

2.2 На первой ступени трехступенчатого контроля рекомендуется проверять:

- выполнение мероприятий по устранению недостатков, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние рабочих мест;
- состояние учебного оборудования, наглядных пособий;
- эффективность режима проветривания в учебных помещениях;
- температурный режим в помещениях и на рабочих местах;
- наличие и укомплектованность аптечек;
- санитарное состояние учебных кабинетов;
- наличие инструкций по охране труда (по направлениям деятельности детского объединения);
- своевременность проведения инструктажа обучающихся по технике безопасности и правильность записи в учебном журнале;
- наличие медицинского допуска обучающихся к занятиям в спортивном и хореографическом объединении.

2.3 По выявленным недостаткам и нарушениям намечаются мероприятия по их устранению, определяются сроки и ответственные лица.

2.4 Устранение выявленных нарушений должно проводиться незамедлительно. Если они не могут быть устранены силами подразделения, то ответственное лицо должен об этом доложить руководству для принятия соответствующих мер. В случае грубого нарушения правил, норм охраны труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающимся, педагогам или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

2.5 Результаты проверки записываются в журнале административно-общественного контроля и обсуждаются вместе с принятыми мерами по устранению нарушений на производственных совещаниях, профсоюзных собраниях.

### **3. Вторая ступень контроля.**

3.1 Вторая ступень контроля осуществляется ежеквартально заведующим хозяйством, ответственным по охране труда, уполномоченным по охране труда от профсоюзной организации.

Проверка проводится по следующей программе:

- организация и результаты работы;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения второй ступени контроля;
- размещение установок, стендов, оборудования в соответствии с правилами и нормами по охране труда и производственной санитарии;
- состояние прилегающей территории, ограждений, инструмента;
- наличие и состояние спецодежды;
- наличие и исправность средств пожаротушения;
- противопожарное состояние прилегающей территории;
- наличие инструкций по охране труда на отдельные виды работ и по профессиям;
- своевременность проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте и правильность оформления инструктажа;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

Результаты проверки записываются в журнале второй ступени и намечаются мероприятия по устранению нарушений, исполнители и сроки исполнения.

3.2 При обнаружении недостатков, которые не могут быть устранены силами структурных подразделений, делается представление директору. Уполномоченный по охране труда от профсоюзной организации информирует профсоюзный комитет о состоянии охраны труда и о ходе выполнения мероприятий на собраниях трудового коллектива.

### **4. Третья ступень контроля.**

4.1 Третья ступень контроля проводится комиссией по охране труда, совместно с директором не реже одного раза в полугодие.

В состав комиссии входят ответственный по безопасности, ответственный по охране труда и председатель профсоюзного комитета. Все члены комиссии должны пройти обучение в учебном центре и получить удостоверения о проверке знаний по охране труда.

На третьей ступени контроля рекомендуется проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступени контроля;

- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих организаций;
- выполнение мероприятий соглашения по охране труда;
- выполнение комплексного плана улучшения условий труда;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- состояние и содержание зданий и сооружений, прилегающей территории в соответствии с нормативными требованиями по охране труда, состояние проезжей и пешеходной части дорог;
- соответствие технологического и учебного оборудования требованиям безопасности труда;
- выполнение графиков планово- предупредительного ремонта оборудования;
- обеспечение работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, учета и хранения;
- организацию и качество проведения обучения и инструктажей работающих по безопасности труда;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- правильность составления графика сменности, порядок ознакомления работников;
- продолжительность рабочего времени для отдельных категорий работников;
- ознакомлены ли с правилами внутреннего трудового распорядка работники (под роспись);
- наличие несчастных случаев на производстве. Какая профилактическая работа проведена.

4.2 Результаты проверки записываются в журнал контроля, оформляются актом и обсуждаются на совещании при директоре.

4.3 По результатам проверки издается приказ.