

Согласовано:
Председатель ПК МБОУ ДО
ЦТ
_____ И.Н. Архинина
«07» сентября 2022г.

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО ЦТ
_____ Е.С. Миндрина
«07» сентября 2022г.

ИНСТРУКЦИЯ № 5 – по охране труда для педагога-организатора

Данная инструкция по охране труда разработана на основе требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные требования охраны труда и правила по охране труда для педагога-организатора.

1. Общие требования охраны труда.

1.1 Данная инструкция по охране труда для педагога-организатора составлена в целях обеспечения безопасности его труда и сохранения жизни и здоровья при выполнении им трудовых обязанностей в учреждении дополнительного образования. Инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы педагога-организатора, определяет безопасные методы и приёмы выполнения работ в кабинете, иных помещениях и при проведении мероприятий, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.

1.2 К выполнению обязанностей педагога-организатора в учреждении дополнительного образования допускаются лица:

- имеющие образование и стаж работы, соответствующие требованиям квалификации (профстандарта) по своей должности;
- соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приёме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований.

1.3 Педагог-организатор при приёме на работу проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утверждённый директором Перечень освобождённых от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи, а также внеплановый и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

1.4 Педагог-организатор должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приёмам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объёме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.5 Педагог-организатор в целях выполнения требований охраны труда обязан:

- соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ;
- соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
- организовывать в строгом соответствии с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм воспитательные и досуговые мероприятия, экскурсии, совместную деятельность обучающихся, работу объединений;
- проводить работу по ознакомлению обучающихся с правилами дорожного движения, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- инструктировать педагогов дополнительного образования, привлечённых к организации мероприятий по требованиям безопасности и правилам безопасного поведения обучающихся;
- знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе с ЭСО (персональным компьютером, мультимедийным проектором) и иной оргтехникой;
- знать способы рациональной организации рабочего места;
- иметь чёткое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ с использованием ЭСО и оргтехники, знать основные способы защиты от их воздействия;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности окружающих;
- пользоваться электроприборами согласно инструкциям по эксплуатации;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
- уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположения аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав учреждения;
- соблюдать установленный режимы труда и отдыха, трудовую дисциплину.

1.6 В процессе работы возможно воздействие на педагога-организатора следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- напряжённость трудового процесса: нагрузка на голосовой аппарат;

- тяжесть трудового процесса: рабочая поза (длительное нахождение в положении «стоя» в течение рабочего дня).

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

1.7 Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;

- зрительное утомление при длительной работе с документами, на персональном компьютере (ноутбуке);

- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей;

- поражение электрическим током при использовании неисправных ЭСО, оргтехники, музыкальной аппаратуры, при отсутствии заземления/зануления;

- поражение электрическим током при использовании кабелей питания с повреждённой изоляцией, несертифицированных и самодельных удлинителей;

- снижение общего иммунного состояния организма вследствие продолжительного воздействия на педагога-организатора электромагнитного излучения при работе с оргтехникой;

- эмоциональные перегрузки.

1.8 В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. В случае неисправности ЭСО, оргтехники, звуковой и музыкальной аппаратуры, мебели сообщить завхозу и не использовать до устранения недостатков и получения разрешения.

1.9 В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм педагог-организатор должен:

- оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;

- мыть руки с мылом, использовать кожные антисептики после соприкосновения с загрязнёнными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приёмом пищи;

- не допускать приёма пищи на рабочем месте, проветривать рабочее помещение.

1.10 Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.11 Педагог-организатор, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований

охраны труда, а в зависимости от последствий – и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб – к материальной ответственности в установленном порядке.

2. Требования охраны труда перед началом работы.

2.1 Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в кабинете и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надёжно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;

- уровень искусственной освещённости в кабинете должен составлять 300 люкс;

- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.

2.2 Убедиться в безопасности своего рабочего места:

- проверить мебель на предмет её устойчивости и исправности;

- проверить плотность подведения кабелей питания к системному блоку к монитору, оргтехнике, не допускать переплетения кабелей питания;

- проверить правильное расположение монитора, системного блока, клавиатуры, мыши;

- убедиться в отсутствии посторонних предметов на мониторе и системном блоке компьютер, иной оргтехнике.

2.3 произвести сквозное проветривание кабинета, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

2.4 Провести проверку работоспособности персонального компьютера (ноутбука), удостовериться в полной исправности оргтехники. При необходимости провести необходимую регулировку монитора, протереть экран монитора с помощью специальных салфеток.

2.5 Перед проведением мероприятия в актовом зале (ином предназначенном помещении):

- удостовериться в исправности выключателей, исправности осветительных приборов;

- убедиться в соответствии нормам охраны труда места проведения мероприятия;

- провести осмотр санитарного состояния помещения;

- убедиться в соответствии требованиям пожарной безопасности места проведения мероприятия, в свободности выходов, проходов, в наличии первичных средств пожаротушения;

- проветрить помещение.

2.6 Перед проведением мероприятия осмотреть соответствующий участок размещения на отсутствие травмирующих факторов.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1 Во время работы педагогу-организатору необходимо соблюдать порядок и чистоту в рабочем кабинете, помещении проведения мероприятия, не загромождать своё рабочее место, выходы и подходы к первичным средствам пожаротушения мебелью, декорациями, звуковой и музыкальной аппаратурой, оргтехникой и вещами, любыми другими посторонними предметами.

3.2 В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

3.3 Осуществлять организацию безопасности и соответствующий контроль состояния посадочных мест в зале, исправности оборудования.

3.4 Не проводить массовые мероприятия в не оборудованных для этих целей помещениях.

3.5 Поддерживать дисциплину и порядок на занятиях и мероприятиях, быть внимательным к обучающимся, не отвлекаться. Не разрешать обучающимся самовольно покидать место проведения занятий, мероприятий.

3.6 В перерывах между занятиями, мероприятиями в отсутствие детей периодически осуществлять проветривание помещения, при этом окна фиксировать в открытом положении крючками или ограничителями.

3.7 Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

3.8 Звуковую аппаратуру, персональный компьютер (ноутбук) и иные ЭСО, оргтехнику использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации (или) техническим паспортом.

3.9 При использовании ЭСО выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появления бликов на экране. Выключать или переводить в режим ожидания электронные средства обучения, когда их использование приостановлено или завершено.

3.10 При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети ЭСО, средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определённого для круглосуточной работы.

3.11 Клавиатуру и мышь ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

3.12 При длительной работе с документами, за компьютером (ноутбуком) с целью снижения утомления зрительного анализатора, предотвращения развития познотонического утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы.

3.13 Не использовать в работе мониторы на основе электронно-лучевых трубок.

3.14 Не использовать в кабинете переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также кипятильники, плитки и иные сертифицированные удлинители.

3.15 При использовании ЭСО, оргтехники, звуковой аппаратуры и иных электроприборов педагогу-организатору запрещается:

- смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к аудитории лицом, необходимо отступить от экрана (интерактивной доски) в сторону;
- прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть;
- включать в электросеть и отключать от неё приборы, подключать комплектующие составляющие приборов мокрыми и влажными руками;
- допускать попадания влаги на поверхности использующих электроприборов;
- нарушать последовательность включения и выключения ЭСО и оргтехники, звуковой аппаратуры, технологические процессы;
- выполнять выключение рывком за шнур питания;
- передвигать включенные в электрическую сеть электроприборы;
- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- прикасаться к кабелям питания с повреждённой изоляцией;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенные электроприборы.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1 Не допускается педагогу-организатору приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни.

4.2 Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током, вследствие неисправности ЭСО, иллюминации, музыкальной и звуковой аппаратуры и иных электроприборов, шнуров питания;
- возникновение неисправности электроприборов;
- прорыв системы отопления, водоснабжения из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.3 Педагог-организатор обязан немедленно известить непосредственного руководителя или директора учреждения:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников учреждения;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

4.4 При возникновении неисправности звуковой аппаратуры, ЭСО и оргтехники (посторонний шум, дым, искрение и запах гари) необходимо прекратить с ними работу и обесточить, сообщить завхозу и использовать только после выполнения ремонта (получения нового) и получения разрешения.

4.5 В случае получения травмы педагог-организатор должен прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, поставить в известность директора учреждения (при отсутствии иное должностное лицо) и обратиться в медицинский пункт. При получении травмы иным работником или обучающимся оказать ему первую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103) и сообщить о происшествии директору учреждения. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это не возможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путём фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

4.6 В случае возникновения задымления или возгорания в кабинете педагога-организатора или помещении проведения мероприятия, педагог-организатор должен немедленно прекратить работу, вывести обучающихся (в первую очередь), сотрудников и посетителей из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить директору учреждения. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения. При использовании порошкового огнетушителя не направлять в сторону людей струю порошка.

4.7 при аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в кабинете или помещении проведения мероприятия педагогу-организатору необходимо вывести людей из помещения и оперативно сообщить о происшедшем завхозу.

4.8 В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

5. Требования охраны труда после завершения работы.

5.1 По окончании работы педагогу-организатору необходимо выключить всё ЭСО и оргтехнику, звуковую и музыкальную аппаратуру, обесточить её отключением из электросети.

5.2 Привести в порядок рабочее место в кабинете. Проконтролировать приведение помещения после мероприятия в надлежащий порядок.

5.3 Проветрить помещение кабинета, помещение проведения мероприятия.

5.4 Проконтролировать проведение влажной уборки, а также вынос мусора из помещения.

5.5 Закрыть окна, выключить свет.

5.6 Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.

5.7 При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

С инструкцией ознакомлен _____
«__» _____ 20__ г.