

Согласовано
Председатель профсоюза
_____ И.Н. Архинина

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 32 от 23.05.23г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра творчества

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Центре творчества (далее – Центр).

1.2 Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Центр творчества, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3 Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

- **коррупция** – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

- **противодействие коррупции** – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизация и (или) ликвидация их последствий.

- **коррупционное правонарушение** – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

- **субъекты антикоррупционной политики** – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Центре творчества субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

- **субъекты коррупционных правонарушений** – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

- **предупреждение коррупции** – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.4 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Краснодарского края, в том числе Законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Центра творчества, решениями педагогического совета и Управляющего совета, другими нормативными правовыми актами Центра творчества, а также настоящим Положением.

1.5 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Центра творчества - председателем Комиссии по противодействию коррупции.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1 Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2 Координирует деятельность Центра творчества по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3 Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4 Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Центра.

2.5 Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Центра по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6 Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии.

3.1 Состав членов Комиссии (который представляет директор Центра) рассматривается и утверждается на общем собрании работников Центра. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.2 В состав Комиссии входят:

- представители педагогического совета;
- представители учебно-вспомогательного персонала;
- представители от родительского комитета;
- представитель профсоюзного комитета работников Центра.

3.3 Присутствие на заседаниях Комиссии её членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4 Заседания Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5 Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6 Из состава Комиссии председателем назначаются заместитель председателя и секретарь.

3.7 Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии. Заместитель председатель Комиссии осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3.8 Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- секретарь комиссии свою деятельность осуществляет на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии.

4.1 Комиссия координирует деятельность подразделений Центра по реализации мер противодействия коррупции.

4.2 Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета Центра по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к её компетенции.

4.3 Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4 Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией Центра документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5 Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Центре.

4.6 Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства.

4.7 Создаёт рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8 В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.9 Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путём принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель комиссии

5.1 Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Центра, не являющихся её членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2 На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3 Информировует педагогический совет и Управляющий совет Центра о результатах реализации мер противодействия коррупции в Центре.

5.4 Даёт соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5 Подписывает протокол заседания Комиссии.

5.6 Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1 Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.2 На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1 Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Центре;
- с родительским комитетом Центра по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края;
- с администрацией Центра по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
- с работниками (сотрудниками) Центра и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Центре;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление правонарушений.

7.2 Комиссия работает в тесном контакте: с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке

необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учётом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений

8.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

8.2 Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директора Центра осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Центра.

9. Рассылка

9.1 Настоящее Положение размещается на сайте Центра.

10. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

10.1 Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению педагогического совета Центра.